

ALLEGATO N° 1

**Camisano, -----
Prot. -----**

**Alla Cortese attenzione della Ditta
-----**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA
COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI
PER IL PERIODO 01.01.2015-31.12.2019 CIG ZC11196027**

LETTERA DI INVITO

Con la presente si invita Codesta spett. le Ditta a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio -di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per il periodo 01.01.2015-31.12.2019:

- mediante procedura negoziata ai sensi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i fra soggetti iscritti nell'Albo istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 53, D. Lgs. 15/12/1997, n. 446, e regolamentato dal D.M. 11/09/2000, n. 289.

ART. 1 - ENTE CONCEDENTE

**COMUNE DI CAMISANO – SETTORE AFFARI GENERALI –Indirizzo: Piazza Maggiore 1–
CAP 26010**

Telefono: 037377212

Fax: 037377181

Indirizzo e-mail: comune.camisano@pec.regione.lombardia.it

<http://www.comune.camisano.cr.it>

ART. 2 – DESCRIZIONE DELL'APPALTO:

Il Comune di Camisano, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n.47 del 29.10.2014 indice gara mediante procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per il periodo 01.01.2015-31.12.2019.

Per la definizione del servizio, si rinvia al Capitolato d'oneri allegato, approvato con deliberazione di C.C. n. 47/2014.

Si rinvia, altresì, al D.lgs 507/93 ed al regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta Comunale sulle Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 19/17.6.1994.

Si precisa che il Comune ha una popolazione residente al 31.12.2013 di 1284 abitanti; pertanto la classe Comunale di riferimento ai sensi del D.lgs 507/93 è la classe V;

ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Territorio del Comune di Camisano.

ART. 4 – PROCEDURA DI GARA

Procedura: Procedura negoziata i sensi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i fra soggetti iscritti nell'Albo istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 53, D. Lgs. 15/12/1997, n. 446, e regolamentato dal D.M. 11/09/2000, n. 289, con richiamo all'art. 3-bis, Legge 22/05/2010, n. 73, e del Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia del Comune di Camisano.

Criteri di aggiudicazione: L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che otterrà il migliore punteggio sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- a) canone: 50 punti

- b) sistemazione degli impianti per le affissioni 50 punti

dove

- a) Il punteggio più alto sarà attribuito a chi offre il canone più alto.

- b) Il punteggio più alto sarà attribuito a chi sistema tutti i n. 13 impianti.

Il punteggio da attribuire alle altre offerte sarà determinato in misura proporzionalmente inferiore.

La stazione appaltante si riserva:

- di affidare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida (art.55, comma 4 del D.Lgs 163/06).

- di non aggiudicare la gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art.81, comma 3, del D.Lgs 163/06).

ART. 5 VALORE DELL'APPALTO

- Non viene previsto un canone a base di gara;

ART. 6 DURATA

La durata dell'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni oggetto del presente bando è di anni 5 (periodo 01.01.2015-31.12.2019).

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di proseguire il servizio affidato – alle medesime condizioni – anche dopo la scadenza della concessione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'individuazione del nuovo concessionario e comunque per un periodo massimo di mesi 6 dall'anzidetta scadenza.

ART. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno partecipare esclusivamente i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione all'Albo di nell'Albo istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 53, D. Lgs. 15/12/1997, n. 446, e regolamentato dal D.M. 11/09/2000, n. 289, con richiamo all'art. 3-bis, Legge 22/05/2010, n. 73;

- 2) Per gli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercitano e menzionate attività: certificazione rilasciata dalla competente autorità del loro Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza di requisiti equivalenti a quelli previsti dalla normativa italiana di settore;
- 3) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato per l'attività corrispondente al servizio in esame.
- 4) Non potranno partecipare gli operatori economici che si trovano nelle condizioni previste dall'art.38 del D.Lgs 163/06;

ART.8 DOCUMENTAZIONE.

Il capitolato d'oneri è reperibile presso l'ufficio Segreteria- Piazza Maggiore n.1 Camisano e sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.camisano.cr.it al link "Bandi e concorsi aperti".

ART. 9- TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati dovranno fare pervenire la loro offerta e la documentazione di seguito descritta Mediante:

- Raccomandata con ricevuta di ritorno
- Agenzia di recapito autorizzata
- Consegna brevi mano

Il recapito dovrà avvenire al seguente indirizzo: Comune di Camisano, Piazza Maggiore n.1 26010 –CAMISANO nel seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 – Sabato dalle ore 8,30 alle 11,30 entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 16.12.2014.**

ART. 10- VALIDITA' DEL'OFFERTA

L'offerta vincola gli offerenti per giorni 180 (centottanta) decorrenti dalla presentazione dell'offerta.

ART. 11 -MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà far pervenire a questo Ente - Piazza Maggiore n.1 26010 –CAMISANO entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 16.12.2014** un plico sigillato e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura recante sul frontespizio, oltre alla indicazione del mittente, la seguente dicitura:

"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI PER IL PERIODO 01.01.2015-31.12.2019".

Il plico recapitato, secondo le modalità di cui al presente bando, a pena di esclusione, dovrà recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Gara relativa all'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per il periodo 01.01.2015-31.12.2019.

Il termine sopra indicato deve intendersi PERENTORIO.

Le offerte devono essere presentate in lingua italiana.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostituita od aggiuntiva di offerta precedente.

Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Non sono ammesse le offerte non compilate o non firmate nella forma prescritta dal presente bando.

Nel plico dovranno essere inserite- a pena di esclusione – due buste.

A pena di esclusione dalla gara, il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La positiva verifica della “Busta n.1 Documentazione amministrativa è condizione essenziale per l’apertura della busta n.2

La Busta n.1,dovrà

-essere debitamente sigillata:

-recare esternamente la dicitura “Busta n.1- Documentazione amministrativa”;

-essere controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentate.

-contenere:

- 1) Il modello di dichiarazioni (allegati 2 e 3 alla determina a contrarre) sottoscritto su ogni foglio dal legale rappresentante a pena esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità di chi sottoscrive il modello di dichiarazioni.
- 2) Il capitolato d’oneri sottoscritto in ogni foglio in segno di accettazione.

BUSTA N. 2 DEVE CONTENERE L’OFFERTA ECONOMICA (IN BOLLO)

La Busta n. 2, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e recante esternamente la dicitura “Busta n. 2 Offerta economica”, deve contenere l’offerta da redigersi in conformità al modello (allegato 4 alla determina a contrarre).

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate.

L’offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico offerente (deve essere allegata all’offerta copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità).

Tutta la documentazione prescritta (documentazione amministrativa e offerta economica) –pena l’esclusione- non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Nel caso in cui la documentazione amministrativa e l’offerta economico-tecnica siano sottoscritte da un procuratore legale nella busta n.1 dovrà essere inserito l’originale o la copia autentica della procura.

ART. 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Si precisa che:

- a) L’offerta non può presentare correzioni che non siano dal concorrente medesimo espressamente confermate e sottoscritte:
- b) Si procederà all’aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta;

c) Non saranno ammesse:

- le offerte duplici (con alternative) o redatte in modo incompleto,
- le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto,
- le offerte espresse in lingua non italiana;

Sono cause di esclusione:

- il non possesso dei requisiti di cui all'art.38 del D:lgs 163/06;
- la non iscrizione all'Albo Nazionale di cui all'art.54, comma 3 del D:lgs 446/97;
- il mancato rispetto del termine perentorio per la presentazione delle offerte;
- la presentazione di un plico che all'esterno non contenga la dicitura "Gara relativa all'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per il periodo 01.01.2015-31.12.2019";
- la presentazione di un plico non debitamente sigillato e controfirmato su lembi;
- la mancata presentazione di una delle due buste (busta 1 o busta 2);
- la mancata sottoscrizione (nelle forme richieste dal bando) della documentazione da inserire nella busta n.1 e nella busta n.2;
- la presentazione di offerte incomplete recanti correzioni non espressamente sottoscritte e confermate;
- ogni altra circostanza che determina espressamente, secondo l'ordinamento vigente, l'esclusione dalle gare indette da amministrazioni pubbliche.

Si ricorda altresì che non è consentito far riferimento a documenti prodotti per gare già esperite in precedenza.

Fatte salve le eventuali responsabilità penali, le dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'perimento della gara.

Nessun rimborso o compenso spetta al soggetto economico per la presentazione e la redazione dell'offerta.

ART. 13 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara, il **giorno 17.12.2014 alle ore 11,00**, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà all'aggiudicazione provvisoria

ART. 14 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con determina in favore della offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La stazione appaltante si riserva di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art.11, comma 12, del D.lgs 163/06. All'esecuzione anticipata del contratto.

ART. 15 CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia del versamento delle somme recuperate (al netto del proprio compenso) e degli altri obblighi patrimoniali derivanti dal conferimento della concessione, il Concessionario del servizio è tenuto, prima della stipulazione del contratto, a prestare una cauzione costituita a norma dell'art. 75, D.Lgs. 163/06, pari al 10% del valore del contratto.

ART.16 STIPULA CONTRATTO

Il contratto di concessione sarà sottoposto a registrazione e all'imposta di bollo solo in caso d'uso ai sensi di quanto previsto dall'art. 66, D.Lgs. 13/04/1999, n. 112.

Tutte le spese contrattuali, nessuna esclusa o eccettuata, sono a carico del Concessionario.

ART. 17 CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione totale o parziale della concessione pena la risoluzione della stessa.

Si esclude il subappalto del servizio.

ART. 18 RISOLUZIONE E FALLIMENTO DELL'AFFIDATARIO

La Stazione appaltante si riserva di far ricorso alla procedura di cui all'art. 140 del D.lgs 163/06 nel caso di:

- fallimento dell'affidatario,
- risoluzione del contratto (ipotesi di risoluzione previste dal D.lgs 163/06).

ART.19 MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Ai sensi dell'art.77, comma1, del D.Lgs. 163/2006, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazione tra il Comune e gli operatori economici possono avvenire attraverso i seguenti mezzi: Pec.

ART. 20 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico della presente procedura di gara è la dott.ssa Crescenza Gaudiuso- Responsabile degli Uffici e dei Servizi;

Tel 0373 77212

Fax 037377181

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 – Sabato dalle ore 8,30alle 11,30

Si informa che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs 196/2003, che i dati personali raccolti, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il Comune di Camisano assume la qualifica di Titolare del Trattamento dei dati.

Il responsabile degli uffici e dei servizi assume la qualifica di Responsabile del Trattamento dei dati.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare nei confronti del Titolare del Trattamento i diritti di cui all'at.7 del Decreto legislativo 196/2003.

Il Responsabile degli Uffici e dei Servizi
Dott.ssa Crescenza Gaudioso